|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШKОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ**  **СТӘРЛЕБАШ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ**  **РАЙОНЫНЫҢ**  **ТӘТЕР-АРЫCЛАН АУЫЛ СОВЕТЫ**  **АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ**  **ХАКИМИӘТЕ** |  | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ТЯТЕР-АРАСЛАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **СТЕРЛИБАШЕВСКИЙ РАЙОН** |

**KАРАР П О С Т А Н О В Л Е Н И Е «30» сентябрь 2013 й. № 47 «30» сентября 2013 г.**

**Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан администрация Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район (далее – Порядок).

2. Опубликовать Порядок в сети Интернет на официальном сайте Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сельского поселения

# Тятер-Араслановский сельсовет И.Г. Рысаев

**Порядок**

**проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района**

**Стерлибашевский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район (далее - Порядок), регулирует правоотношения, связанные с проведением уполномоченным органом администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район (далее - экспертиза).

1.2. Целями проведения экспертизы является оценка соответствия проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район (далее - проектов административных регламентов) требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ), и принятыми в соответствии с иными нормативными правовыми актами, оценка учёта результатов независимой экспертизы проектов административных регламентов, проводимой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Проведение экспертизы осуществляется для решения следующих задач:

- обеспечение прав физических и юридических лиц на получение муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район (далее - муниципальные услуги), своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальных услуг;

- организация предоставления полной, актуальной и достоверной информации о муниципальных услугах и порядке их предоставления;

- обеспечение соответствия деятельности администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район по предоставлению муниципальных услуг требованиям действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов муниципального района Стерлибашевский район;

- предоставление муниципальных услуг в электронной форме в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Принципы проведения экспертизы

2.1. Проведение экспертизы осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- единства требований к содержанию административных регламентов предоставления муниципальных услуг и их соответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;

- полноты описания стандарта предоставления муниципальных услуг и административных процедур в административных регламентах;

публичности административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

- оценки учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов;

- обеспечения взаимосвязи требований ведения реестра муниципальных услуг с требованиями разработки проектов административных регламентов.

3. Порядок проведения экспертизы

3.1. Проведение экспертизы осуществляется комиссией по экспертизе административных регламентов администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район (далее - Уполномоченный орган).

3.2. Проведение экспертизы осуществляется в случае разработки проектов административных регламентов администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район после истечения срока, отведенного для проведения независимой экспертизы соответствующих проектов административных регламентов в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Для проведения экспертизы администрация Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район являющееся разработчиком административного регламента (далее - орган, являющийся разработчиком административного регламента), направляет в Уполномоченный орган:

3.3.1 проект постановления администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район об утверждении административного регламента (далее - проект постановления);

3.3.2 проект административного регламента;

3.3.3 пояснительную записку к проекту постановления, в которой указываются следующие сведения:

о размещении проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Стерлибашевский район;

о сроке, отведенном для проведения независимой экспертизы проекта административного регламента в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и указанном при размещении проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Стерлибашевский район;

о результатах независимой экспертизы;

о решениях администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район, являющегося разработчиком административного регламента, принятых по результатам независимой экспертизы;

3.3.4 заключение, составленное по результатам независимой экспертизы (при наличии);

3.3.5 справку об учете замечаний - при повторном и последующем поступлениях проекта административного регламента на экспертизу в Уполномоченный орган.

3.4. Уполномоченный орган отказывает в проведении экспертизы в следующих случаях:

3.4.1 несоблюдения подразделением, являющимся разработчиком административного регламента, требования Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ по размещению проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Стерлибашевский район проведения независимой экспертизы;

3.4.2 не истечения срока, отведенного для проведения независимой экспертизы соответствующих проектов административных регламентов в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.3 несоблюдения требований пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.5. В случае отказа в проведении экспертизы в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка Уполномоченный орган направляет разработчику административного регламента, представленные документы с сопроводительным письмом, в котором указывает основания для отказа в проведении экспертизы в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов в Уполномоченный орган.

3.6. В процессе проведения экспертизы Уполномоченный орган осуществляет:

- оценку соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к административным регламентам Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;

- оценку учёта результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

3.7. Срок проведения экспертизы Уполномоченным органом составляет 5 рабочих дней со дня поступления проекта административного регламента в Уполномоченный орган.

3.8. Результатом экспертизы проектов административных регламентов является заключение Уполномоченного органа, подписанное руководителем Уполномоченного органа (далее - заключение).

3.9. Заключение дается на проект одного административного регламента и направляется в администрацию Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район, являющемуся разработчиком административного регламента, в порядке, установленном правовыми актами администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район.

3.10. Заключение в обязательном порядке должно содержать:

3.10.1 основные реквизиты документов, установленные правовыми актами администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район;

3.10.2 наименование заключения;

3.10.3 наименование проекта административного регламента и подразделения, являющегося разработчиком административного регламента;

3.10.4 выводы по результатам проведенной экспертизы, в которых указывается на отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента. При наличии замечаний раскрывается их содержание;

3.10.5 рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента:

рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями;

рекомендуется к принятию без замечаний.

3.11. После получения заключения администрация Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район, являющееся разработчиком административного регламента, в течение 3 рабочих дней вносит рекомендуемые изменения в проект административного регламента с учетом результатов экспертизы.

3.12. Сведения о заключениях Уполномоченного органа по результатам проведенной экспертизы заносятся в журнал регистрации проектов административных регламентов, поступивших на экспертизу в Уполномоченный орган (далее - журнал).

4. Требования к оформлению, ведению и хранению журнала

4.1. Уполномоченным органом в журнал в обязательном порядке вносятся следующие сведения:

4.1.1 дату поступления проекта административного регламента на экспертизу в Уполномоченный орган;

4.1.2 перечень документов, направленных в Уполномоченный орган органом, являющимся разработчиком административного регламента, для проведения экспертизы;

4.1.3 дату проведения экспертизы Уполномоченным органом;

4.1.4 выводы по результатам проведенной экспертизы;

4.1.5 рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента.

4.2. Листы журнала должны быть пронумерованы по порядку и прошнурованы. На узел шнуровки листов на последней странице делается наклейка с оттиском печати, на котором должна быть сделана подпись руководителя Уполномоченного органа.

4.3. Все записи в журнале делаются пастой синего, фиолетового или черного цвета.

4.4. В журнале не допускаются исправления и удаление механическими и иными способами сделанных ранее записей. В случае необходимости, сделанные ошибочно записи зачеркиваются одной чертой так, чтобы ранее написанный текст читался четко.

4.5. По окончании журнал закрывается путем написания даты закрытия журнала после последней записи о регистрации и хранится в Уполномоченном органе в течение трех лет.

4.6. Ответственным за ведение журнала, за полноту и достоверность сведений, содержащихся в журнале, является Уполномоченный орган.

5. Осуществление контроля за проведением экспертизы Уполномоченным органом

5.1. Контроль за правильностью и своевременностью проведения экспертизы Уполномоченным органом осуществляется главой администрации Сельского поселения Тятер-Араслановский сельсовет муниципального района Стерлибашевский район.

Управляющий делами З.З. Бикмухаметова